

Sistema: Futura Ponto

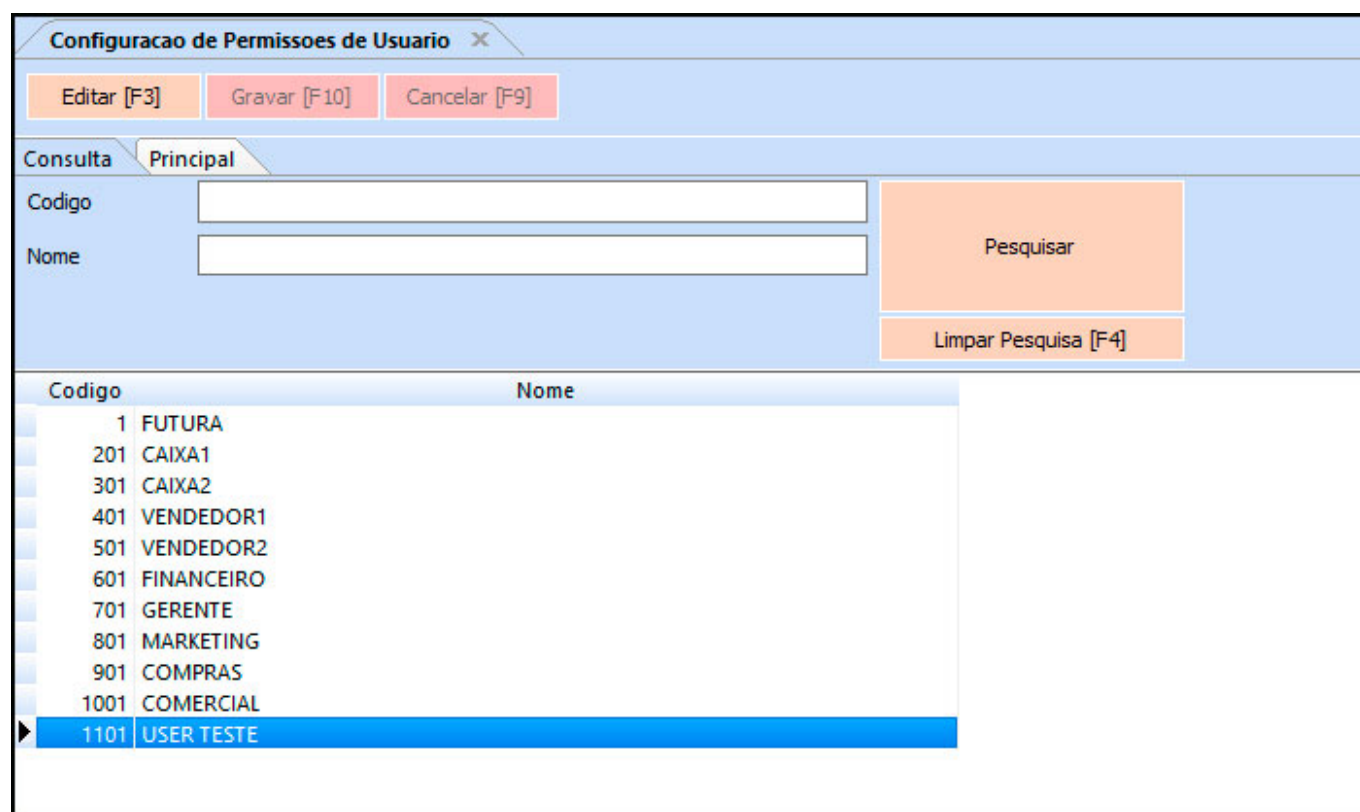
Caminho: Configurações > Permissões de Usuário

Referencia: FP16

Versão: 2022.02.21

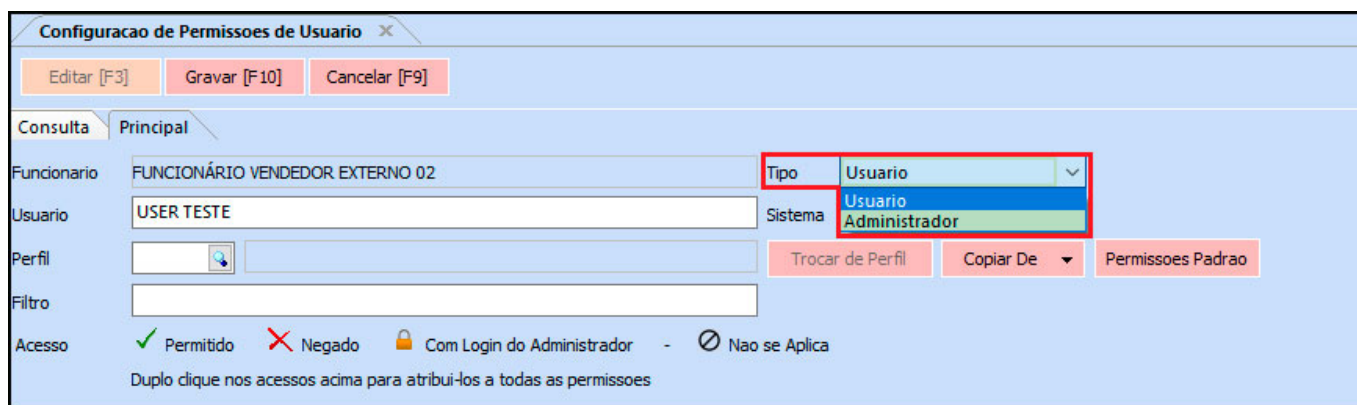
Como funciona: Esta tela é utilizada para definir permissões dos usuários do sistema, através dela é possível restringir e liberar acesso em telas específicas do sistema.

Para efetuar este procedimento acesse o caminho indicado acima, filtre o funcionário que deseja alterar as permissões, clique em **Editar** e o sistema vai abrir a tela abaixo:



Codigo	Nome
1	FUTURA
201	CAIXA1
301	CAIXA2
401	VENDEDOR1
501	VENDEDOR2
601	FINANCEIRO
701	GERENTE
801	MARKETING
901	COMPRAS
1001	COMERCIAL
1101	USER TESTE

Opção Tipo

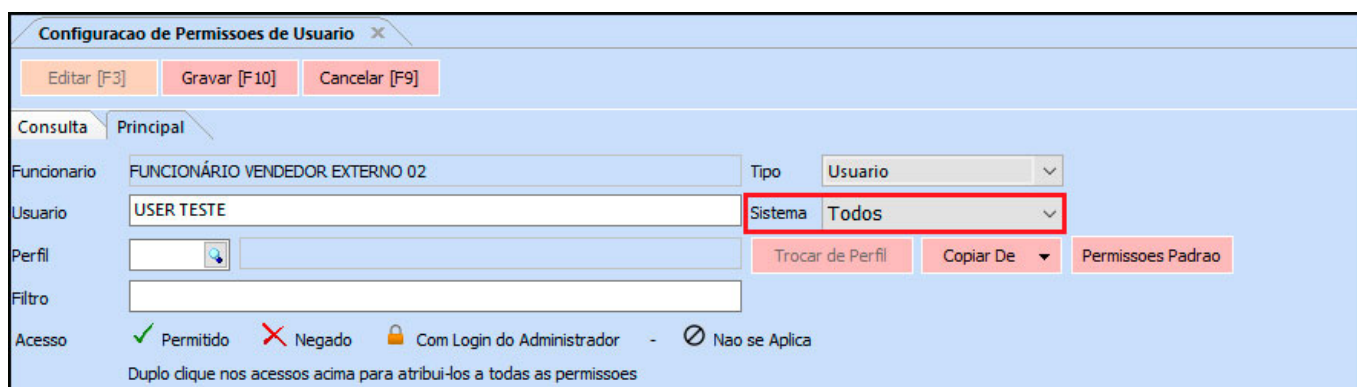


Tipo: Este campo informa qual o modo está configurado os acessos desse usuário no **Cadastro de Usuário**. É possível alterar o **Tipo** da conta de usuário nesta tela também, para as opções abaixo:

Usuário: O tipo **Usuário** tem restrições estabelecidas pelo administrador dentro do sistema;

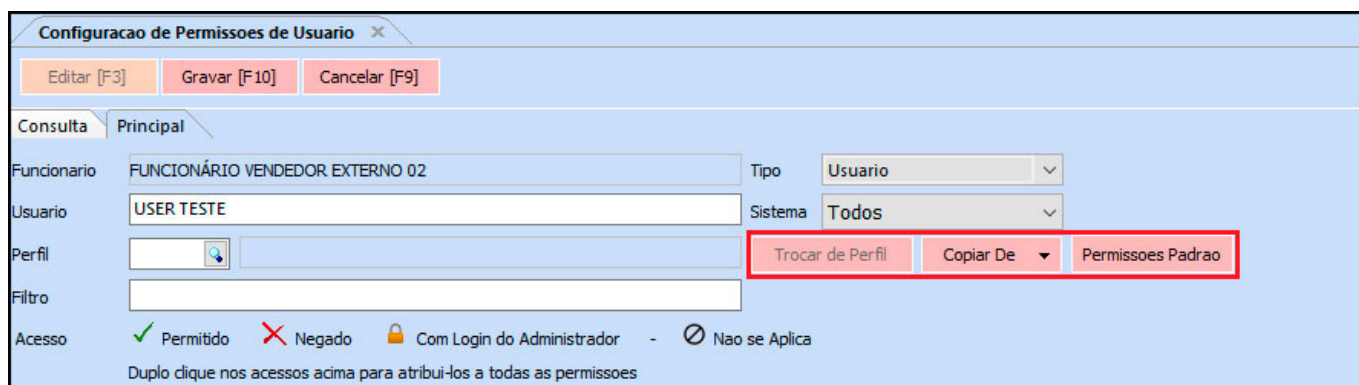
Administrador: O tipo **Administrador** tem controle de todas as telas do sistema, não sendo possível estabelecer permissões para esse tipo de usuário;

Opção Sistema



Sistema: Neste campo é possível definir e selecionar o sistema que deseja estar direcionando as permissões.

Opções de botões



Configuracao de Permissões de Usuário

Editar [F3] Gravar [F10] Cancelar [F9]

Consulta Principal

Funcionario: FUNCIONÁRIO VENDEDOR EXTERNO 02 Tipo: Usuario

Usuario: USER TESTE Sistema: Todos

Perfil: [] Trocar de Perfil Copiar De Permissões Padrão

Filtro: []

Acesso: Permitido Negado Com Login do Administrador - Não se Aplica

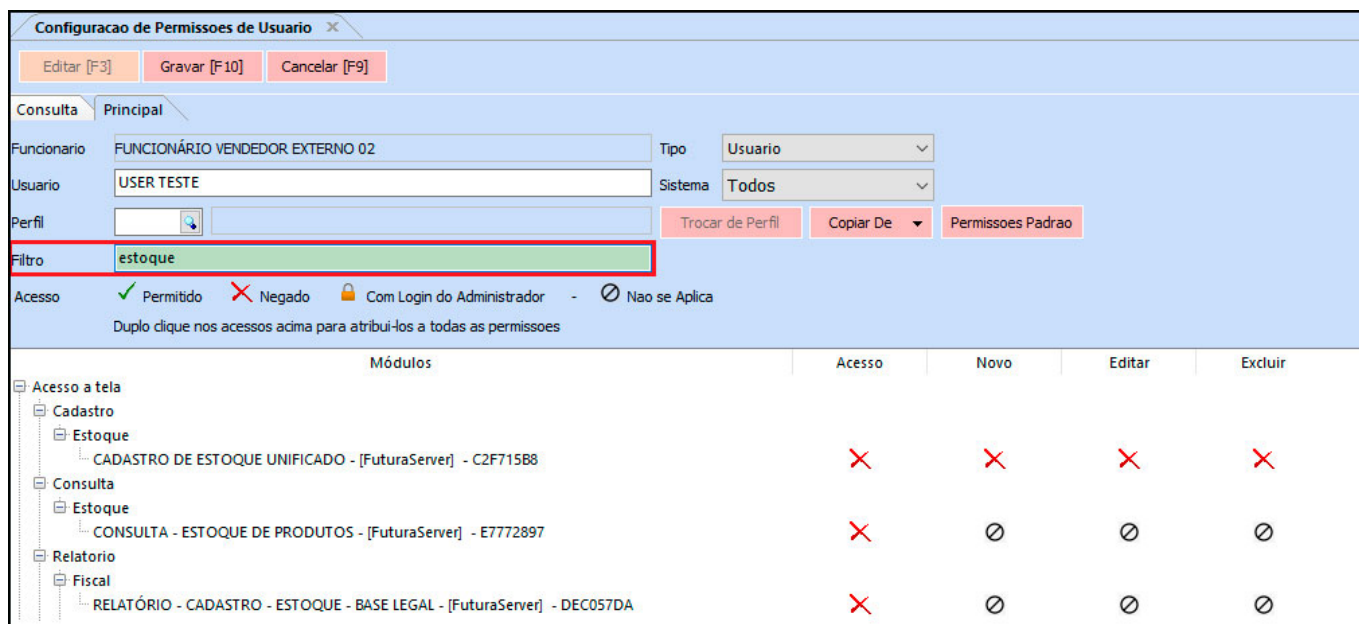
Duplo clique nos acessos acima para atribui-los a todas as permissões

Trocar Perfil: Ao clicar neste botão é possível trocar o perfil do usuário.

Copiar De: Ao clicar neste botão é possível realizar a copia da permissão de algum outro usuário.

Permissões Padrão: Ao clicar neste botão o usuário voltará com as permissões padrão do sistema, quando o mesmo é criado.

Campo Filtro



Configuracao de Permissões de Usuário

Editar [F3] Gravar [F10] Cancelar [F9]

Consulta Principal

Funcionario: FUNCIONÁRIO VENDEDOR EXTERNO 02 Tipo: Usuario

Usuario: USER TESTE Sistema: Todos

Perfil: [] Trocar de Perfil Copiar De Permissões Padrão

Filtro: **estoque**

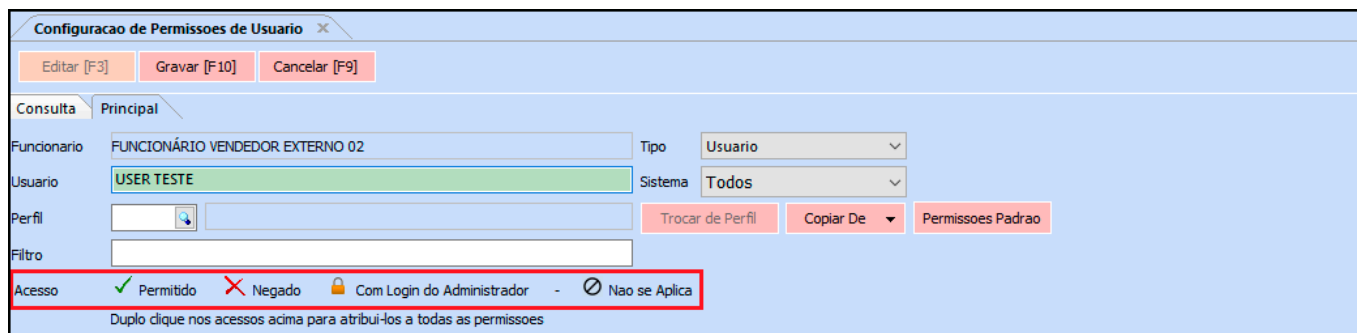
Acesso: Permitido Negado Com Login do Administrador - Não se Aplica

Duplo clique nos acessos acima para atribui-los a todas as permissões

Módulos	Acesso	Novo	Editar	Excluir
<ul style="list-style-type: none"> Acesso a tela <ul style="list-style-type: none"> Cadastro <ul style="list-style-type: none"> Estoque <ul style="list-style-type: none"> CADASTRO DE ESTOQUE UNIFICADO - [FuturaServer] - C2F715B8 Consulta <ul style="list-style-type: none"> Estoque <ul style="list-style-type: none"> CONSULTA - ESTOQUE DE PRODUTOS - [FuturaServer] - E7772897 Relatorio <ul style="list-style-type: none"> Fiscal <ul style="list-style-type: none"> RELATÓRIO - CADASTRO - ESTOQUE - BASE LEGAL - [FuturaServer] - DEC057DA 	×	×	×	×
	×	⊘	⊘	⊘
	×	⊘	⊘	⊘

Filtro: Através deste campo é possível pesquisar a permissão de usuário que deseja encontrar, facilitando a busca. Conforme mostra a tela abaixo:

Campo Acesso



Configuracao de Permissoes de Usuario

Editar [F3] Gravar [F10] Cancelar [F9]

Consulta Principal

Funcionario: FUNCIONÁRIO VENDEDOR EXTERNO 02 Tipo: Usuario

Usuario: USER TESTE Sistema: Todos

Perfil: Trocar de Perfil Copiar De Permissoes Padrao

Filtro:

Acesso: Permitido Negado Com Login do Administrador Nao se Aplica

Duplo clique nos acessos acima para atribui-los a todas as permissoes

A informação de **Acesso** traz uma legenda de como funciona a liberação e restrição de telas dentro do sistema, contendo as opções:

Permitido: Quando é configurada esta opção significa que o usuário terá permissão na tela em questão.

Negado: Esta opção é o mesmo que um acesso negado, ou seja, o usuário não conseguirá abrir a determinada tela.

Com Login do Administrador: Desta maneira o usuário só conseguirá acessar a tela em questão após ser digitado o login e senha de um usuário administrador.

Não se Aplica: Esta opção vale para as funções que não existem botões aplicáveis a elas.

Barra Módulos

Configuracao de Permissoes de Usuario

Editar [F3] Gravar [F10] Cancelar [F9]

Consulta Principal

Funcionario: FUNCIONÁRIO VENDEDOR EXTERNO 02 Tipo: Usuario

Usuario: USER TESTE Sistema: Todos

Perfil: [Selecione] Trocar de Perfil Copiar De Permissoes Padrao

Filtro: [Campo de texto]

Acesso: Permitido Negado Com Login do Administrador Nao se Aplica

Duplo clique nos acessos acima para atribui-los a todas as permissoes

Módulos	Acesso	Novo	Editar	Excluir
Sistema				
Acesso a tela				
Cadastro				
CADASTRO DE HORARIOS DE TRABALHO - [Ponto] - EF81C749	✓	⊘	⊘	⊘
SINCRONIZAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DO PONTO - [Ponto] - 754A75C8	✓	⊘	⊘	⊘
CADASTRO DE TEMPLATE (EMAIL) - [FuturaServer] - 0A8489D4	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE TEMPLATE (WHATSAPP) - [FuturaServer] - 4629C0A6	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE CATEGORIAS - [FuturaOS] - 039997CF	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE MOTIVOS - [FuturaServer] - 9555A339	✓	⊘	⊘	⊘
CADASTRO DE TIPO DE CLIENTE - [FuturaServer] - 1550D120	✓	⊘	⊘	⊘
CADASTRO DE SÉRIE - [FuturaServer] - E4BCD8CD	✓	✓	🔒	⊘
CADASTRO DE ESCOLA - [FuturaServer] - 312DE8FB	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE LAYOUT HTML - [FuturaServer] - B60F7845	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE GRUPO DE VENDA - [FuturaServer] - 89BE4F7C	✓	✓	✓	✓
CADASTRO DE CONTROLE DE ENTREGA - [FuturaServer] - 6B1E30BD	✓	✓	✓	✓
APROVAÇÃO DE CLIENTES - [FuturaServer] - 3918E6B9	✓	⊘	✓	⊘
CADASTRO DE MENSALIDADE DE CLIENTES - [FuturaServer] - 6C7E7F28	🔒	⊘	🔒	⊘
APROVACAO DE CLIENTES ECOMMERCE - ACESSO TOTAL - [FuturaServer] - 36D0472D	✗	⊘	✗	⊘

Nesta barra irá mostrar as funções relativas a uma determinada tela, sendo elas:

Acesso: Esta coluna é para habilitar acesso a determinada tela em geral.

Novo: Esta coluna é para habilitar acesso somente no botão **Novo**.

Editar: Esta coluna é para habilitar acesso somente no botão **Editar**.

Excluir: Esta coluna é para habilitar acesso somente no botão **Excluir**.