

Sistema: Futura Server

Caminho: Etiquetas > Mala Direta

Referência: FS165

Versão: 2016.05.09

Como Funciona: Esta tela é utilizada para gerar e imprimir etiquetas de Mala Direta.

Para isso, acesse o caminho indicado acima e a seguinte tela será aberta:

Mala Direta x

Razao Social			
CNPJ/CPF	Rua		
Bairro	Cidade	UF	
Pessoa	Status	Codigo	
Tipo	Ordem		
Tipo Endereco	Periodo	A	

Pesquisar
Limpar Pesquisa

Codigo	Razao Social	Fone	Cidade	UF	E-Mail
<div style="border-left: 1px solid #ccc; border-right: 1px solid #ccc; border-bottom: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <!-- Empty table content --> </div>					

Selecionar Todos
Enviar E-Mail p/Selecionados

Modelo 5 - Pimaco 6081 (Alt. 2,54cm x Comp. 10,1cm , 2 Col. , 10 Linhas, 20 Etiq.) (Altera v

Posicao 1

Imprimir Etiqueta

Razão Social: Caso queira, é possível digitar e filtrar a razão social cadastrada;

CNPJ/CPF: Caso queira, é possível digitar e filtrar o CNPJ/CPF cadastrado;

Rua: Caso queira, é possível digitar e filtrar a rua cadastrada;

Bairro: Caso queira, é possível digitar e filtrar o bairro cadastrado;

Cidade: Caso queira, é possível digitar e filtrar a cidade cadastrada;

UF: Caso queira, é possível digitar e filtrar pela UF cadastrada;

Pessoa: Também é possível filtrar pelo tipo de pessoa cadastrada, sendo: Física, Jurídica ou Todas;

Status: Defina o status do cadastro, sendo: Inativo, Ativo ou Todos;

Código: Caso queira, é possível digitar e filtrar pelo código do cadastro;

Tipo: Defina para qual o tipo se deseja imprimir as etiquetas de mala direta, sendo eles: Clientes, Fornecedores, Representantes ou Vendas;

Ordem: Defina a ordem em que os cadastros aparecerão no momento da pesquisa;

Tipo Endereço: Defina o tipo do endereço que deverá aparecer na etiqueta, sendo eles: Faturamento, Cobrança ou Entrega;

Período: Este campo é utilizado apenas para o tipo Vendas, trazendo todos os cadastros de vendas referente a este período;

Após definir os filtros necessários, clique em **Pesquisar** para o sistema trazer os cadastros de acordo com os filtros para imprimir os modelos de layout de etiqueta de mala direta;

Modelo: Existem oito modelos já criados no sistema para a impressão de etiquetas, conforme mostra as imagens abaixo:

1 - Pimaco A6080 (Alt. 2,5 cm x Comp. 6,5cm, 3 Col. , 10Linhas, 30 Etq.);

EMPRESA TESTE 3

RUA MAICON DIAS, 23

MOLON

PIRACICABA

SP 00000-000

2 - Pimaco 6288 (Alt. 10,6cm x Comp. 13,8cm. , 2 Col. , 2 Linhas, 4 Etiq.);

DESTINATÁRIO:**EMPRESA TESTE 3**

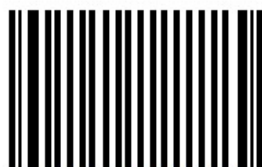
RUA MAICON DIAS, 23



MOLON

PIRACICABA / SP

00000-000



00000000

**Remetente:**

EMPRESA TESTE LTDA

RUA: DAS CASAS, 666 -

LUZ AZUL

SAO SEBASTIAO DA GRAMA/SP

13457-158

CASO O ENVELOPE APRESENTE SINAIS DE VIOLAÇÃO, RECUSE O RECEBIMENTO

3 - Pimaco 6081 (Alt. 2,54cm x Comp. 10,1cm, 2 Col. , 10 Linhas, 20 Etq.);

EMPRESA TESTE 3

RUA MAICON DIAS, 23

BAIRRO: MOLON

CIDADE: PIRACICABA

UF: SP

CEP: 00000-000

4 - Pimaco 351 (Alt. 2,5cm x Comp. 6,5cm , 3 col. , 10 Linhas, 30 Etq.);

EMPRESA TESTE 3

(19) 3456-2130

MARIA DIAS

5 - Pimaco 6081 (Alt. 2,54cm x Comp. 10,1cm , 2 Col. , 10 Linhas, 20 Etq.) (Alterada);

EMPRESA TESTE 3

CONTATO: MARIA DIAS

TELEFONE: (19) 3456-2130

6 - Pimaco 6184 (Alt. 8,4cm x Comp. 10,1cm, 2 Col., 3 Linhas, 6 Etq.);

DESTINATÁRIO:**EMPRESA TESTE 3**

Fone: (19) -3456-2130

RUA MAICON DIAS, 23

MOLON

PIRACICABA / SP

00000-000

EMPRESA TESTE LTDA

(00) 0000-0000

DAS CASAS 666

LUZ AZUL

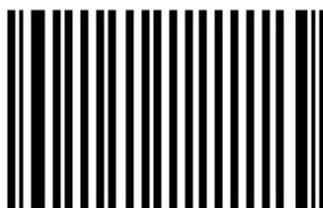
13457158 SAO SEBASTIAO DA GRAMA/SP

7 - Pimaco 6288 (Alt. 10,6cm x Comp. 13,8cm , 2 Col. , 2 Linhas, 4 Etiq.) (Alterada);



Remetente:

EMPRESA TESTE LTDA
RUA: DAS CASAS, 666 -
LUZ AZUL
SAO SEBASTIAO DA GRAMA/SP
13457-158



00000000

DESTINATÁRIO:

EMPRESA TESTE 3
RUA MAICON DIAS, 23

MOLON
PIRACICABA / SP
00000-000

CASO O ENVELOPE APRESENTE SINAIS DE VIOLAÇÃO, RECUSE O RECEBIMENTO

8 - Argox (Alt. 10cm x Comp. 14,5cm, 1 Col);

ID 21
EMPRESA TESTE 3
RUA MAICON DIAS, 23

MOLON
PIRACICABA / SP
00000-000

Posição: Este campo é utilizado para definir a posição em que as etiquetas deverão sair na impressão;

Botões

Limpar Pesquisa: Este botão é utilizado para limpar a pesquisa, começando assim uma nova pesquisa.

Selecionar Todas: Este botão é utilizado para possibilitar a seleção de todos os cadastros filtrados de uma única vez;

Enviar e-mail p/ selecionados: Este botão é utilizado para enviar e-mails através de uma ferramenta terceirizada, como por exemplo: Outlook.