

Sistema: Futura Server

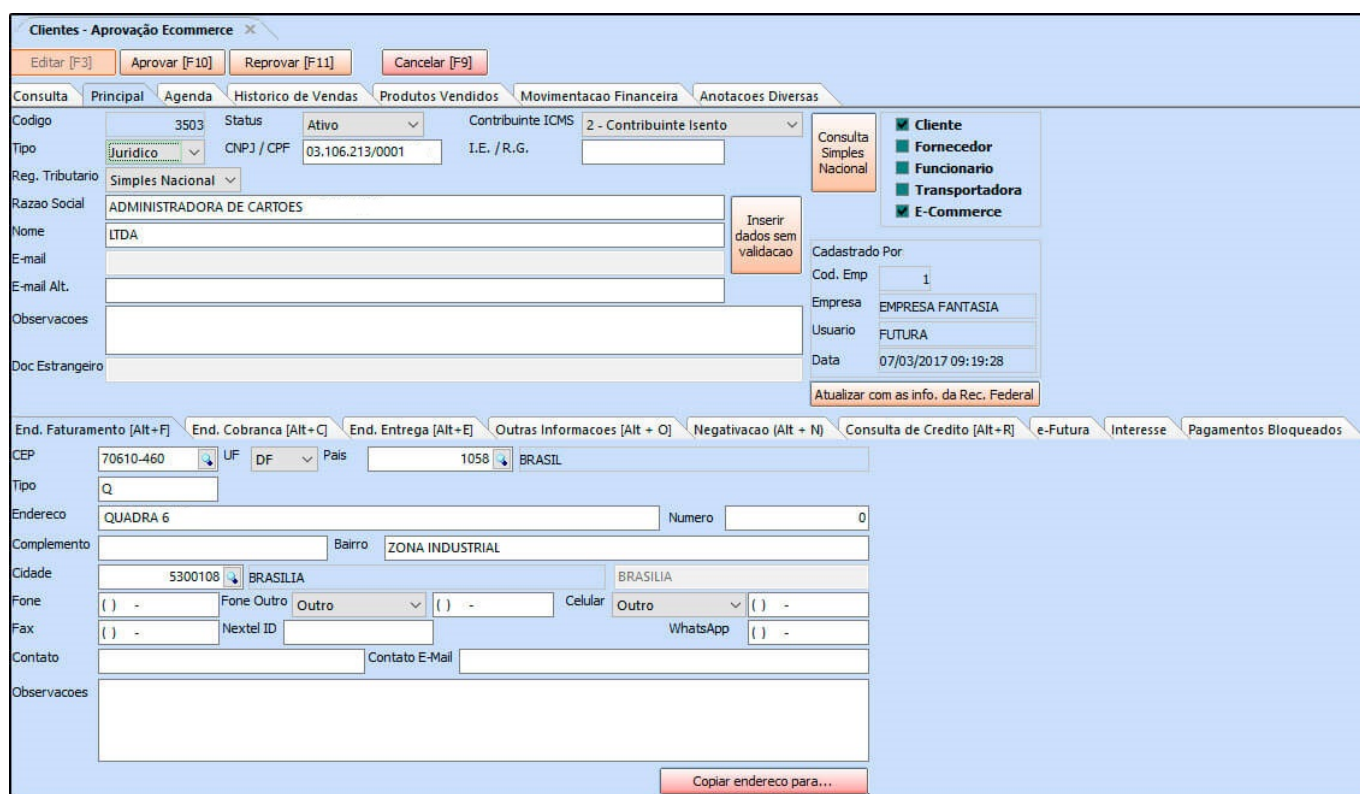
Caminho: Cadastros>Cadastros>Clientes-Aprovação E-commerce

Referência: FS08.2

Versão: 2018.06.18

Como Funciona: Através desta tela o usuário que trabalha com o **Futura e-commerce** poderá aprovar ou reprovado cadastros de clientes efetuados diretamente pela loja virtual.

Para isso, acesse o caminho indicado acima, localize o cliente que deseja visualizar, clique no botão **Editar [F3]** e o sistema abrirá a tela abaixo:



The screenshot shows the 'Clientes - Aprovação Ecommerce' form. At the top, there are buttons for 'Editar [F3]', 'Aprovar [F10]', 'Reprovar [F11]', and 'Cancelar [F9]'. Below these are several tabs: 'Consulta', 'Principal', 'Agenda', 'Historico de Vendas', 'Produtos Vendidos', 'Movimentacao Financeira', and 'Anotacoes Diversas'. The main form area contains fields for 'Codigo' (3503), 'Status' (Ativo), 'Contribuinte ICMS' (2 - Contribuinte Isento), 'Tipo' (Juridico), 'CNPJ / CPF' (03.106.213/0001), 'I.E. / R.G.', 'Reg. Tributario' (Simples Nacional), 'Razao Social' (ADMINISTRADORA DE CARTOES), 'Nome' (LTDA), 'E-mail', 'E-mail Alt.', 'Observacoes', and 'Doc Estrangeiro'. On the right side, there is a 'Cadastrar Por' section with checkboxes for 'Cliente', 'Fornecedor', 'Funcionario', 'Transportadora', and 'E-Commerce'. Below this, there are fields for 'Cod. Emp' (1), 'Empresa' (EMPRESA FANTASIA), 'Usuario' (FUTURA), and 'Data' (07/03/2017 09:19:28). At the bottom, there are tabs for 'End. Faturamento [Alt+F]', 'End. Cobranca [Alt+C]', 'End. Entrega [Alt+E]', 'Outras Informacoes [Alt + O]', 'Negativacao (Alt + N)', 'Consulta de Credito [Alt+R]', 'e-Futura', 'Interesse', and 'Pagamentos Bloqueados'. The 'End. Faturamento' section is filled with CEP 70610-460, UF DF, Pais 1058 BRASIL, Tipo Q, Endereco QUADRA 6, Complemento, Bairro ZONA INDUSTRIAL, Cidade 5300108 BRASILIA, Fone, Fone Outro, Celular, Fax, Nextel ID, WhatsApp, Contato, and Contato E-Mail. A 'Copiar endereco para...' button is at the bottom right.

Após confirmar as informações do cliente, clique no botão **Aprovar [F10]** para que o cadastro seja efetuado, ou **Reprovar [F11]** para cancelar.