

1 - Implementação de Novo Ícone para Limpar as Informações

Caminho: *Cadastros* > *Estoque* > *Produto.*

No sistema em alguns campos era possível limpar a informação com a função **"DELETE".** Na nova versão do sistema, foi adicionado um ícone de borracha em determinados campos, com o objetivo de facilitar a remoção pelo usuário.

Cadastro de	Cadastro de Produtos X										
Novo [F2]	Editar [F3] Excluir Gravar [F10] Cancelar [F9] Mais Opcoes 🔻										
Consulta Ca	dastro Fiscal Imagens e Videos Detalhamento										
Codigo Interno	2301 Referencia 00023 Usuario FUTURA	Data 21/09/2020 10:51:40									
Тіро	00 - Mercadoria para Revenda 🗸 Status 🗛 🗸	Codigo de Barras	GTIN Valido								
Descricao	BASE FEELS AVELÃ 70 - RUBY ROSE	2100002016684	GTIN com divergencia de NCM								
Unidade	CX • Fator Conversao / • 6,00000 • CX • Qtde/Embalagem 0,00		GTIN Invalido								
Grupo Subgrupo	201 😱 Rosto -> Maquiagem 🥜 Ult. VI. Compra 150,00000 🔍		Fabricante nao liberou os dados								
Observacao	A base da linha Feels proporciona cobertura média, capaz de construir camadas, ideal para quem quer corrigir imperfeições e uniformizar o tom da pele, sem deixar com aspecto pesado. Ela possui textura em										
	mousse, que deixa a pele com um toque aveludado. Está disponível em 21 tonalidades e é indicado para todas os tipos de pele	م <u>ہ</u>									
		0-									
- Mais Info		Gerar Novo Cod. de Barras									
Cor	1901 - AVELA C Y Marca RUBY ROSE Y Tamanho M C Y	Verificar Codigo de Barras									
Especificacao	NENHUM Custo U\$ 0,000000	Ultimas Compras/Dev. de venda									

2 - Filtros de Pesquisa para o Campo de Código de Barras - Cadastro de Grade de Produtos

Caminho: *Cadastros* > *Estoque* > *Grade de Produtos.*

Nesta nova versão, foram adicionados novos tipos de filtros para o campo de código de barras, permitindo filtrar por: **'contém'**, **'igual a'**, **'começando por**' e **'terminando por**'.

Cadastro de G	Cadastro de Grade de Produtos ×									
Novo [F2]	Editar [F3]	Gravar [F10] Ca	incelar [F9] Mais O	pcoes 🔻						
Consulta Cada	istro Fiscal Fornecedore	s Outras Info								
Descricao			Cod. Intern	o						
Tamanho		🖋 Ordem	Descrição 🗸 Stat	tus Ativo 🗸	Pesquisar					
Cor		🖋 Referencia	Comecando por: 🗸							
Especificacao		🖋 Codigo barras	Contendo: 🗸		Limpar Pesquisa [F4]					
Crupa Subarupa		<u> </u>	Contendo:]	Total de Registros					
Grupo Subgrupo		9	Igual a: Comocondo por							
+ Outros Filtro	S		Terminando por:							
Cod. Interno	Referencia	Descricao		Marca	SubGrupo	Grupo				

3 - Vínculo com Gmail e Google Drive



Caminho: *Tema por Usuário > Conta Google*.

Caminho (Dashboard): *Perfil > Conta Google.*

Neste nova versão foi implementada a função para vincular o Gmail dentro sistema, tendo como objetivo salvar relatórios e layouts diretamente no Google Drive, otimizando tempo. Com esta nova função, também será possível buscar contatos vinculados ao Gmail, além de possibilitar o envio de e-mails para contatos cadastrados.

A configuração do Gmail será independente, ou seja, cada usuário poderá conter uma conta Google vinculada, podendo ser a mesma em diferentes usuários ou não.



Configuração do Sistema
Usuario FUTURA
Tema 🔓 Conta Google
Voce nao possui nenhuma conta Google vinculada!
Vincular sua conta Google

Acessando o caminho indicado, o usuário poderá clicar sobre o botão "**Vincular sua conta Google**" para utilizar esta nova função e será direcionado para a tela de login com o Google:



→ G Faze	er login r	nas Contas d	Goo: × +					-	٥	×
$\leftarrow \rightarrow c$	э 🤇	https://	ccounts.google.com/o/oauth2/auth/oauthchooseaccount?client_id=629916128247-rd55r6549fbsq	hi0sql74hv3lo6p88ev.apps.googleusercor	ntent.com&redire	:t_uri=ht	۲	ı د	(
			 Fazer login com o Google Fazer login Prosseguir para Futura Sistemas Consulte a Futura Siste 	ou telefone seu e-mail? Política de Privacidade e os Termos de mas antes de usá-lo.	Serviço do app Próxima					
			Portuguės (Brasil) -	Ajuda	Privacidade	Termos				

Após preencher o e-mail e senha, será necessário também aceitar as políticas de privacidade para que os dados sejam compartilhados ao sistema.





Aceitando, a conta Google ficará conectada ao usuário e as funções serão disponibilizadas para utilização.



Configuração do S	Configuração do Sistema							
Usuario	FUTURA							
Tema 🛛 🗲 Conta	Google							
	Drive Futura							
	Turn Carls							
	Trocar Conta							
	Desconectar							
2								

1. Cadastro do Cliente

Dentro do cadastro do cliente será possível vincular os contatos do Google. Para isso, nos campos de telefone foram adicionados os ícones de celular () que, ao clicar, carregará os dados dos contatos do Gmail, facilitando assim o preenchimento do mesmo.



Cadastro d	e Cliente 🗙								
Novo [F2]	Editar [F3]	Exclu	uir	Gravar [F10]	Cancelar [F9]	Salvar Contato no	o Celular		
Consulta P	Principal Agenda	Análise c	Consulta						
Código	0	Status	Filtrar por:	Te	po de Filtro:	Valor do Campo:			te
Тіро	Jurídico 🗸	CNPJ / CPF	Nome	~ 0	Contendo: 🗸 🗸				ecedor
Reg. Tributário		~		Nome			Fone/Cel	~	sportadora
Razão Social			Rosa Carolii	na Nascimento				_	nmerce
Nome			Kosa Carolii	ia Nascimento					
E-mail									1
E-mail Alt.									1 (P) - SP
									(() 51
Observações									08:28:17
Doc Estrangeiro									de Dese Ferderel
		_							da Rec. Federal
End. Faturam	ento [Alt+F] End.	Cobrança [(Alt + N) Consult
CEP	- 🔍								
Tipo									
Endereço		_							
Complemento									
Cidade		Q							
Fone	() - 🛛	Fone Outro							
WhatsApp	() - 🛛	Fone Pref							
Contato									
Observações									
								ଞ୍ଚି ଏ ଏ	•

2. Relatórios / Layouts

Para utilizar a função dentro dos relatórios e layouts, foi incluso o botão "Google Drive". Ao clicar sobre este botão, será apresentada a tela para que seja possível salvar este documento no Drive.





Nesta tela será apresentada a foto e o e-mail vinculado a conta, além do nome do arquivo, que permite ser alterado através do botão "Renomear" e três opções:

Abrir o navegador ao finalizar: Caso esta opção esteja marcada, ao clicar sobre o botão "Enviar", o arquivo será aberto no navegador. Porém, se a conta vinculada não estiver vinculada também no navegador designado como principal do computador, será necessário acessar a conta em questão. Caso a opção não esteja marcada, o arquivo somente será enviado para o Google Drive.

Enviar: Ao clicar sobre este botão, o arquivo será salvo no Google Drive do Gmail em questão. Uma observação a destacar é que os arquivos sempre serão salvos dentro de uma pasta chamada "**Futura**". Caso a mesma não exista, ela será criada automaticamente para salvar os arquivos em questão.

Trocar Conta: Ao clicar sobre este botão, será possível trocar a conta do Google a qual está vinculada dentro do sistema, sendo necessário refazer todos os passos para reconfiguração.

Nos relatórios e layouts, também foi compatibilizada a opção de enviar por e-mail junto a conta do Gmail. Ao clicar sobre esta opção, e buscar o e-mail para qual quer compartilhar, será exibidos os contatos da conta Gmail vinculada e, estes e-mails, serão destacados pela cor **verde**.



10	as nesullino #4	~ \					
I	Consulta						
ł	Eiltrar por	Tipo de l	Filtro	Valor do Campo			
1	Razão Social		ndo:	Valor do Campo.			ר
	- Kuzuo Sociai		100.	L			_
	Código	CNPJ/CPF		Razão Social	E-Mail	E-Mail Alt	\uparrow
-	9701		MATHEUS				
1	11601		MELISSA				
1	11701		NAT N				
ç	11801		NATALIA				
Ĩ	7401		PORCELANA				
	11901		RAUL				
1	7801		RAZAO SOCIAL	-			
I	16401		RAZAO SOCIAL	(R)			
1	12201		REDECARD S/A				
÷	9601		TICKET SERVICO	JS SA	amail@aamail.com.ba		
1	GT		Rosa Carolina i	vascimento	email@eemail.com.br		
1							1
						ල ද	~
	Contato d	do Google					

3. Salvar Contato no Celular

Permissão:

• FUNÇÕES: ENVIAR CONTATO PARA CELULAR (GOOGLE) - F4A1191C

Caminhos:

- Cadastros > Clientes
- Cadastros > Fornecedores
- Cadastros > Transportadora



- Cadastros > Funcionario/Vendedores
- Cadastros > Empresas

Nesta versão também foi inserido uma função para salvar os cadastros realizados no **Futura Server** para envia-los para o celular, para isso, foi implementado o botão **"Salvar Contato no Celular"**.

Cadastro de Cliente X										
Novo [F2]	Editar [F3]	Excluir	Gravar [F10]	Cancelar [F9]	Salvar Contato n	no Celular				
Consulta Pri	ncipal Agenda	Análise do Cliente	Anotações Diversas							
- Pesquisa Si	implificada									
Consulta					Ø	Pesquisar	Limp	par Pesquisa [F4]		
+ Pesquisa A	+ Pesquisa Avançada									
Codigo	CPF/CNPJ		Razao Social		Fantasia	Aprova	do no Site	Fone	Celular	

Ao clicar em Salvar, será exibido a mensagem de Aviso:

ĺ	Aviso		x	
	Contato criado com sucesso!		^	
ci				A
	<) >	~	

Serão salvos as informações de: E-mails, telefones, endereço de faturamento, data de nascimento/fundação, contato e observação de cliente.



←	FANTASIA (F)	🕁 Editar	Ū	:
Det	alhes do contato	Interações recentes		
	email@email.com	M 10·25		
	contatoemail@email.com			
	emailalternativo@email.com			
	emailalternativo2@email.com	Histórico 💿		
e	(19)99999-9999	Última edição • Hoje, 10:47		
	(19)99999-9991	Adicionado aos contatos • Hoje, 10:42		
	(19)99999-9992			
	(19)99999-9993			
0	AVENIDA CONCEIÇÃO MARTINS MACHADO,335 - TERRAS DE SANTA BÁRBARA SANTA BARBARA D'OESTE, SP 13456677			
ė	1 de janeiro de 1999			
\odot	CONTATO - contact			
8	{2474FF7E-482D-411B-B66B-67B6221AE399} • UUID			
D	OBSERVAÇÃO DE CLIENTE Cadastrado por Futura Sistemas			
Me	nos			

Qualquer alteração realizada no cadastro, é necessário salvar novamente para atualizar, e será retornado a mensagem.

-	Coor Emp		
Aviso		· · · · ·	x
Contato atualizado com sucesso!			^
		0	~
<		>	
		_	
6	Fechar		
			_



Caso o perfil não tenha uma conta Google vinculada, será exibido a seguinte mensagem:



4 - Temas - Dashboard 2.0

Nesta versão foi incluso dentro dos temas do sistema uma prévia dos temas do Dashboard 2.0. Sendo assim, ao selecionar um tema, será possível visualizá-lo antes de alterar por completo.

Ao salvar, caso o sistema não contenha a permissão para os novos temas, será exibida a mensagem para contratação do mesmo.



Configuração do Sistema									
Usuario	FUTURA	4							
Tema G Conta Google									
Tema	Tema Neo Classic 🗸								
Digite a	aqui para pe	squisar		2					
Lat.									
c	Botao 1	Botao 2	Botao 3						
	Botao 1	Botao 2	Botao 3						
Opcao 1	Opcao 2								
Conteudo	1	Emprogr	Dadraa						
Contendo	- -	Empresa							
Conteudo	2	~							
Conteudo	3	<	>	Q					
		Salvar	Cancel	ar					

5 - Vincular NF-e a pedido já existente

Caminho: Fiscal > NFe Cadastro > NFe - Digitação

Nesta versão, foi implementado uma nova opção no botão *Gerar Pedido*, sendo possível indicar um pedido existente.



Digitação o	le Nota Fiscal	×																
Novo [F2]	Editar (F	3] Exd	uir	Gravar [F10]	Cancelar [F9]	Imp	primir	Gerar/Impr	imir NFE	•	GNRE	Pre-Visua	alizar DANFE	Mais O	pções 🔻			
Consulta	Digitacao																	
Empresa	1 🔾	EMPRESA 1 (F	=) - SP		🖋 SP 🛛 Ti	ро	Ven	nda	ø				Norm	nal				
Tipo de Pedido	1 🔾	VENDA			🖋 🛛 Tipo Er	missao NFE No	ormal	~	Status	Imp	resso	N°	Ped.	ø				
Cliente/Forn.	16301 🔾	242.278.306	-64 🖌 CLI	ENTE (R)				ø	SE	Calculo da N.	F. A	Automatico		~		Eventos Dis	poníveis	•
CFOP	6108	Modelo 55	~ N	º Nota	19 Ser	rie 10	Data	a Emissao 13/	01/2025 10):02:45	Data Entra	ada/Saida 13	/01/2025 10:	:02:45 Gei	rar Pedid	0 🗸	Inventário O	nline
Produto (Alt +	P] Transp. /	Obs. [Alt + T]	(Importacao [A	lt+I) NFE E	ntrada Ant. Trib	utaria Outr	ras Informac	oes [Alt + O]	Servicos	[Alt+S] E	derecos	Pagamento	os Carta d	de Corre	Novo P	edido		Duplicatas
Novo [Ctrl-	HN] Altera	r Excluir													Inform	ar um exist	ente	
Produto	2301 🔍	Cod. Barras	80	🔍 Ref.	100 🔍 BAS	E FEELS AVELÃ	70 - RUBY R	OSE		۲ 🖌	nd. UN	9	CFOP	6108		Outras	Info.	
Qtde	6,00	VI. Unit.	28,00000	Total Bruto	168,00	% Out. Desp	0,00000	VI. Out. Desp	0,0	0 % D	esc. 0,	,00000	VI Desc.	0,00		Alterar Des	sc.(Alt+D)	
CST ICMS	041	CSOSN	500 - ICMS $ \smallsetminus $	Bc. ICMS	0,00	% ICMS	0,00000	VI. ICMS	0,0	0 Red. IO	MS 0,	,00000				Alteração e	em Lote 🔹 👻	
CST IPI	53 - Saída r 🗸	Bc. IPI	0,00	% IPI	0,00	VI. IPI	0,00	VI. IPI Devol.	0,0	10					0	Detalhament	o Especifico	
ICMS ST Tipo	IVA V	Bc. ICMS ST	0,00	VI. ICMS ST	0,00 F	ted. ICMS ST	0,00000	Outros ICMS	0,0	10					F	Rastreabilida	de Produto	
+ PIS/COF	INS																	
+ F.C.P. (F	undo de Com	bate à Pobr	eza)															
														Grava	r [Ctrl+G]		Cancelar [Ct	(I+L]
Item Cod. P	2301 UN	Quantidade 6.00	VI. Unitario	Total Item	% Desc V	1. Desc. % A	Acresc. VI	Acresc. %	ICMS	VI. ICMS	% IPI	IPI CST E	Bc. ICMS ST	VI. ICMS ST	Bc. ST R.	Ant. VI. ST	R.Ant.	Nro. f
	2501 1010	6,00	20,00000	168,00	0,00000	0,00	0,00000	0,001	0,00000	0,00	- 0,00	o oo - Salua	0,00	0,00		,00	0,00	

Base ICMS	Base ICMS ST	Base IPI	Base ST R. Ant.	Base FCP	Base FCP ST	Bc FCP ST Ret.	Pis/Pasep	VI Outras ICMS	IPI Devol.	VI Desc.	Valor Frete	Out. Desp. Aces.	Total Prod.		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	:	168,00 Outras Info.	
Valor ICMS	Valor ICMS ST	Valor IPI	Valor ST R. Ant.	Valor FCP	Valor FCP ST	VI FCP ST Ret.	Cofins.	ICMS SN Credito	VI Isentas	Valor Acres.	Valor Seguro	Valor Aprox Trib	Total Nota		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,04	0,00	168,00	0,00	0,00	64,60		168,00	

Ao selecionar esta opção, será aberto a consulta de pedidos.



ourice.	on (r 2)	and a man	ocionyampinini in c	. CITCE	THE HOUSE		r iaio opyo	
Consulta de	Pedidos							
Filtrar por:	V	alor do Campo:						
Nro. Pedido	~ [alor do campo.						
Nro. Ped.	Seu Nro. Ped.		Razão social	Dt. Emissão	Dt. Ent./Sai.	Total	Status	
158501	Scarnorreal	CLIENTE (R)	Hazaro youtar	13/01/2025	13/01/2025	140,00	Faturado	
158201		CLIENTE (R)		13/01/2025	13/01/2025	140,00	Baixado	-
158101		CLIENTE (R)		13/01/2025		140,00	Aberto	
							ର୍ଦ୍ଧ ଏ	4

Serão exibidos os pedidos que possuírem as mesmas informações de *Empresa, Cliente, Tipo de Pedido* da Nota Fiscal, com os status *Aberto, Baixado e Faturado* e que não estejam vinculados a uma NFe.

Após localizar o pedido, basta selecionar e o pedido estará vinculado.

6 - Envio de Notificações - Aplicativo Consumidor

Caminho: *Configurações > Futura Mobile > Cadastro de Notificações*



Nesta versão foi compatibilizado o envio de notificações para o aplicativo consumidor devido a alteração na documentação do componente a qual é utilizado.

Agora, as notificações serão exibidas tanto com o aplicativo aberto quanto fechado além de executar a ação informada na opção "Ação ao clicar".

Novo [E2] Editar [E3] Excluir						
	Gravar [F10] Cancel	lar [F9]	Testar Envio	Enviar		
Consulta Principal						
ID 0		Envio Android	Aguardando Envio	Data/Hora	Usuário	ø
Cadastro 30/01/2025 14:55:09 Usuário Cadastro	o FUTURA 🕜	URL				
Descricao						
Aplicativo Futura Mobile	~	Envio iOS	Aguardando Envio	Data/Hora	Usuário	ø
Configuração	ø	URL				
Mensagem						
Título						
Conteúdo						
	•					
Imagem						
Ação ao clicar Abrir Aplicativo	<u>~</u>					
Abrir Aplicativo Abrir Link						
Abrir Produto Abrir Promoção						

7 - Importação de Layout/Relatório Dinâmico

Caminho: Configurações > Impressos > Transfere Layout Dinâmico

Nessa nova versão foi implementado a função automática para a transferência de layouts/relatórios dinâmicos. Dessa forma, será possível realizar a importação por meio do Futura Server, utilizando o caminho mencionado acima, ou também, através da rotina de atualização fiscal, a qual é executada uma vez ao dia.



[ESC] Para sair	
	Para realizar a atualização de todos os layouts e relatórios dinâmicos Clique no botão abaixo e aguarde o processo
	Layouts e Relatórios Dinâmicos Atualizados! 🗸

Para que as notificações sejam enviadas para o sistema, é necessário estar habilitado a opção em: *Gerenciar Notificações > Relatório/Layout Dinâmico.*

Cadastros Estoque Vendas Fisca	I Contas a Receber Contas a Pagar Conta Co	rrente Impressos Etiquetas Relatorios Exporta	ar Importar Configurações Minha Co	nta [Futura] Futura Pix Rea	CENTRAL DE NOTIFICAÇÕES
🛨 🗕 Digite aqui para pesq	Juisar Links Utei	s 🔻 Outras Soluções 👻 🔚 👻 ᠿ 💿 📘	🛛 Acesso Remoto Futura - 👫 - 🌥	r 🌲 r	
Meu Sistema	a				
	Gráfico de Vendas	Contas a r	eceber – vencidas	Contas a	
Dia Semana Mês Ano		20/01/2025 CLIENTE FISI 20/01/2025 CLIENTE FISI 17/01/2025 CLIENTE FISI 06/01/2025 CLIENTE FISI 02/01/2025 CLIENTE FISI 02/01/2025 CLIENTE FISI	CO SÃO PAULO - (F) 23128 CO SÃO PAULO - (F) 122673 CO SÃO PAULO - (F) 1328 73 CO SÃO PAULO - (F) 333 333,33 CO PARANA - (F) 166,67 CO SANTA CATARINA - (F) 17,90 CO SANTA CATARINA - (F) 1169	07/11/2024 FORNECEDOR 01/11/2024 FORNECEDOR 18/03/2024 FORNECEDOR 16/11/2023 FORNECEDOR	
		02/01/2025 CLIENTE FISH	CO BAHIA - (F) 113,97		
		🗹 Ativar Alertas 📃 Ativar Som			
RS 0.00 RS 0.00	R\$ 0.00 R\$ 0.00 R\$ 0.0	X kalizačet da Versão Š Bolto penden S Replicação Panda Š Bolto Aberto Base fiscal desstualizada Š Bolto Aberto Novos pedidos do Fabruras Últma verificas Novos pedidos do Tabitura Ventas verificas S Novos pedidos do Tabitura Ventas Conting S Consisão pendente Novas Nalo Cor S Bolto pendente S Novas Nalo Cor S Inditiza De pendente S Novas Nalo Cor	te Não Confirmado 🥥 Relatório/Layout on Sistema 🖉 Aviso no Banco 🖉 Relatório Gerado da no SERASA 🗳 Dashboard 2.0 Aricia S Aviso da Futura rifimadas S Fechamento de C I - Futura S Roc Cotrança Liqu	Dinâmico aixa Iidado Destinatárin Vendi	Não há novas notificações
			Cancelar	Confirmar INTE FISICO BA	
18/01 19/01	20/01 21/01 22/01 Dias	2301		10601 CLIENTE JURIDICO 10501 CLIENTE JURIDICO 8301 CLIENTE JURIDICO 8101 CLIENTE JURIDICO 6001 CONSUMIDOR 5901 CONSUMIDOR	
				5201 CONSUMIDOR	
				1401 CONSUMIDOR	
				1501 CONSUMIDOR	
			📕 🗙	CONSONIDOR	
					Enviar Notificação Histórico de Notificações Gerenciar Notificações

8 - Pix Cobrança - Reimpressão do Pix pago

Caminho: Contas a receber > Digitação > Botão: Imprimir Boleto/Pix

Nesta versão, o sistema passou a permitir a reimpressão de cobranças via Pix que estão liquidadas, e exibindo o indicativo de "BOLETO PAGO".



² arcela	Vencimento 27/01/2025	Beneficiário EMPRESA 1	(R)	CNPJ/CPF:	18.011.953/0001-10		
E spécie PIX Cobrança	Quantidade 1	Data do Documento 27/01/2025	Número do Documento PIX 1/1	Espécie Documento PIX Cobrança	Data Processamento 27/01/2025		
		Instruções					
Valor do documento	R\$ 10,00						
(-) Desconto/Abatimen	nto						
(+) Mora/Multa		Pagador:	0 22 AVENIDA NS 15	CNPJ/CPF : 444 CAVERNA®			
(=) Valor Cobrado		PLANO DIRET	OR NORTE				
1.o do Documento	PIX 1/1	77001160	PALMAS		TO		
	1. Abra o aplicativo 2. Entre no ambient 3. Escolha a opãio: 4. Aponte a câmera	lo seu banco ou instituição financeira e Pix Pagar com QRCode para o QRCode ao Iado	BOLETO PAG	j 0			