

Sistema: Futura Server

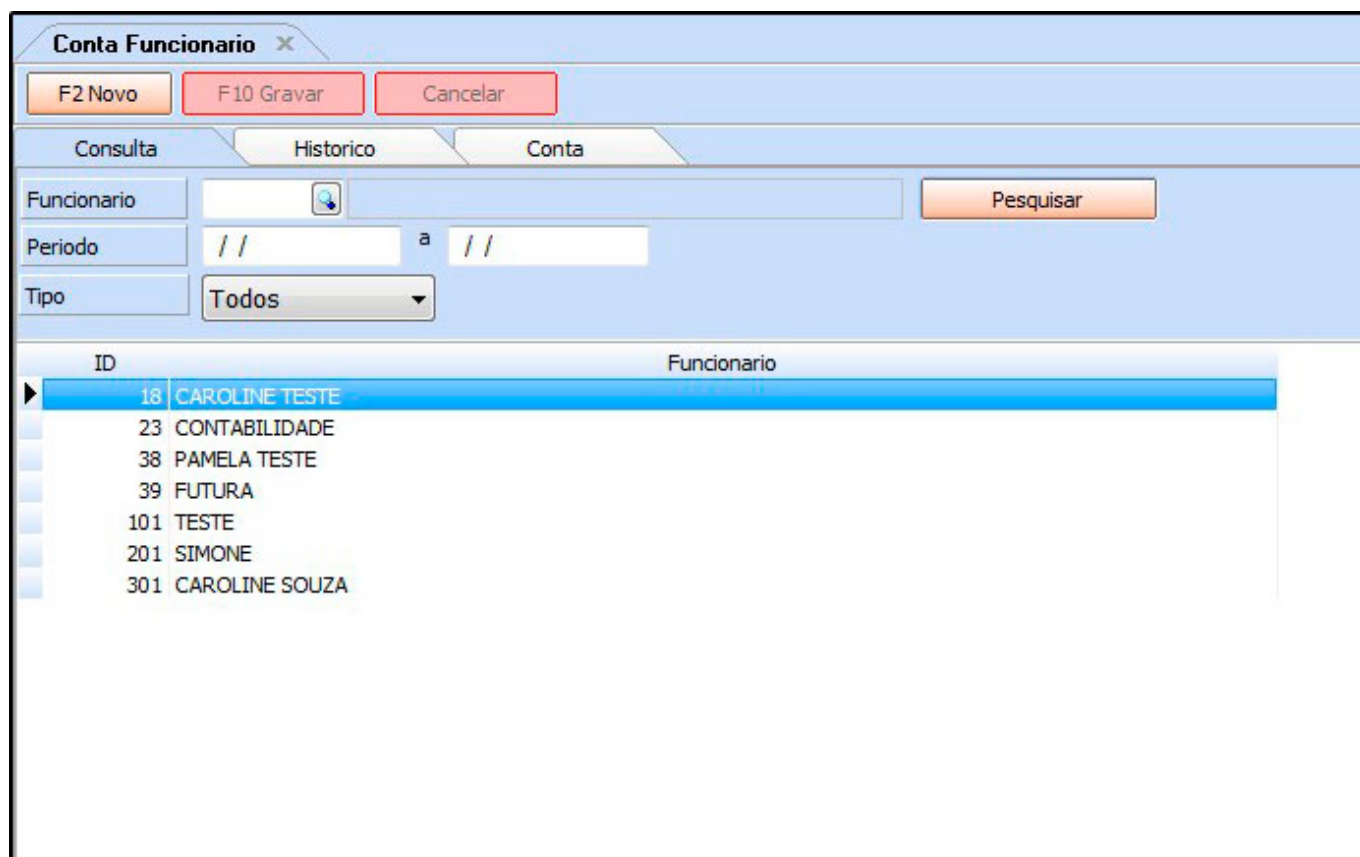
Caminho: Conta Corrente>Conta Funcionário

Referência: FS150

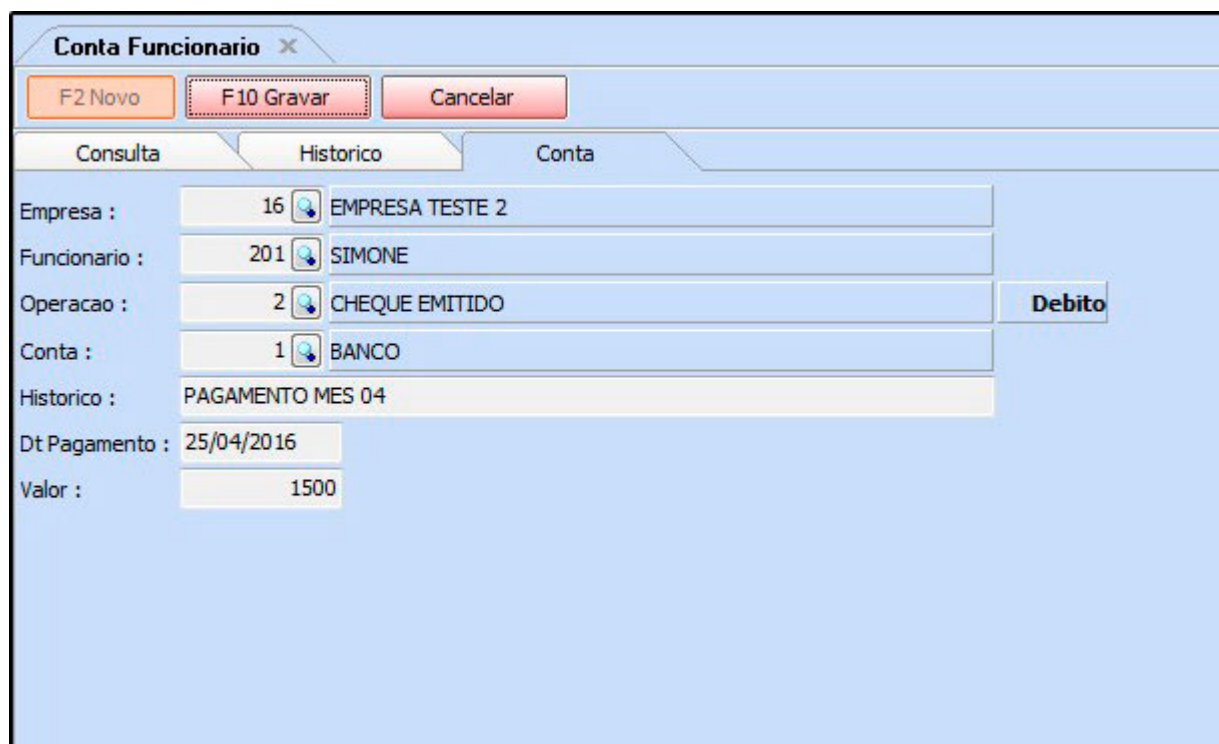
Versão: 2016.04.11

Como Funciona: Esta tela é utilizada para lançar contas ou pagamentos de um funcionário, sendo possível emitir um relatório gerencial destas movimentações posteriormente.

Para isso, acesse o caminho indicado acima e o sistema irá abrir a tela abaixo:



Clique em **F2 Novo** para fazer um novo lançamento e a seguinte tela será aberta:



Empresa: Defina a empresa padrão utilizada;

Funcionário: Insira o funcionário para o qual irá lançar a conta;

Operação: Informe a operação utilizada. Lembrando que debito é quando a empresa paga o funcionário e credito é quando o funcionário paga a empresa;

Conta: Informe a conta corrente que será utilizada;

Histórico: Insira uma descrição para este lançamento caso necessário;

Dt. Pagamento: Insira a data que será pago;

Valor: Neste campo informe o valor;

Após finalizar os lançamentos, clique em **F10 Gravar** e este lançamento estará visível na tela de Contas a Pagar>Digitação, conforme mostra imagem abaixo:

Contas a Pagar

F2 Novo

F3 Editar

Excluir

F10 Gravar

Cancelar

Importar da NFe

Consulta

Conta

Empresa

Fornecedor

Conta Corrente

Documento

Situacao

Todas

Valor

Periodo

Data Emissão

//

a

//

ID

73

Nosso Nro

Nro Pedido

Seu Nro Pedido

T. Cobrança

Todos

Nro Nota

Pesquisar

Em Aberto

Parcialmente Liquidada

Liquidada

Vencida

Limpar Pesquisa

ID	Nro. Nota	Nro Pedido	Documento	Cod. Forn.	Fornecedor	Data Emissao	Valor Conta	Valor Pago	Saldo
73			LC. AUTO. CTA. FUNC.	201	SIMONE	25/04/2016	1.500,00	1.500,00	0,00