

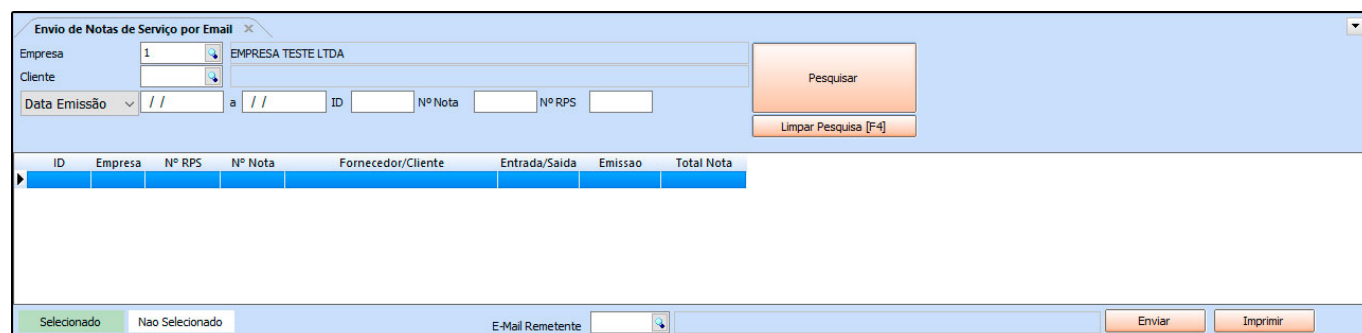
Sistema: Futura Ordem de Serviço

Caminho: Impressos>Nota Serviço

Referência: FOS16

Versão: 2018.11.05

Como Funciona: Esta tela é utilizada para imprimir notas fiscais de serviço que já tenham tido remessa de retorno e envia-las por e-mail. Ao acessar o caminho acima a tela abaixo será aberta:



Empresa: Defina neste campo a empresa padrão para filtrar as notas fiscais de serviços;

Cliente: Caso necessário informe o cliente para qual a NFS-e pertence;

Data Emissão/ID/nº: Através destes campos será possível filtrar as notas pela data de emissão e data de saída, pelo ID e numerações referente a NFS-e;

Botões selecionado e não selecionado: O botão verde irá selecionar todas as NFS-e filtradas de uma única vez e o branco irá retirar a seleção;

E-mail remetente: Neste campo defina o e-mail do remetente de envio. Vale lembrar que esta tela só irá funcionar se as configurações de e-mail estiverem corretas, tanto no cadastro do cliente quanto no cadastro de e-mail do sistema;

Após finalizar os filtros clique em **Enviar** ou **Imprimir**, de acordo com a necessidade.