Sistema: Futura Ponto

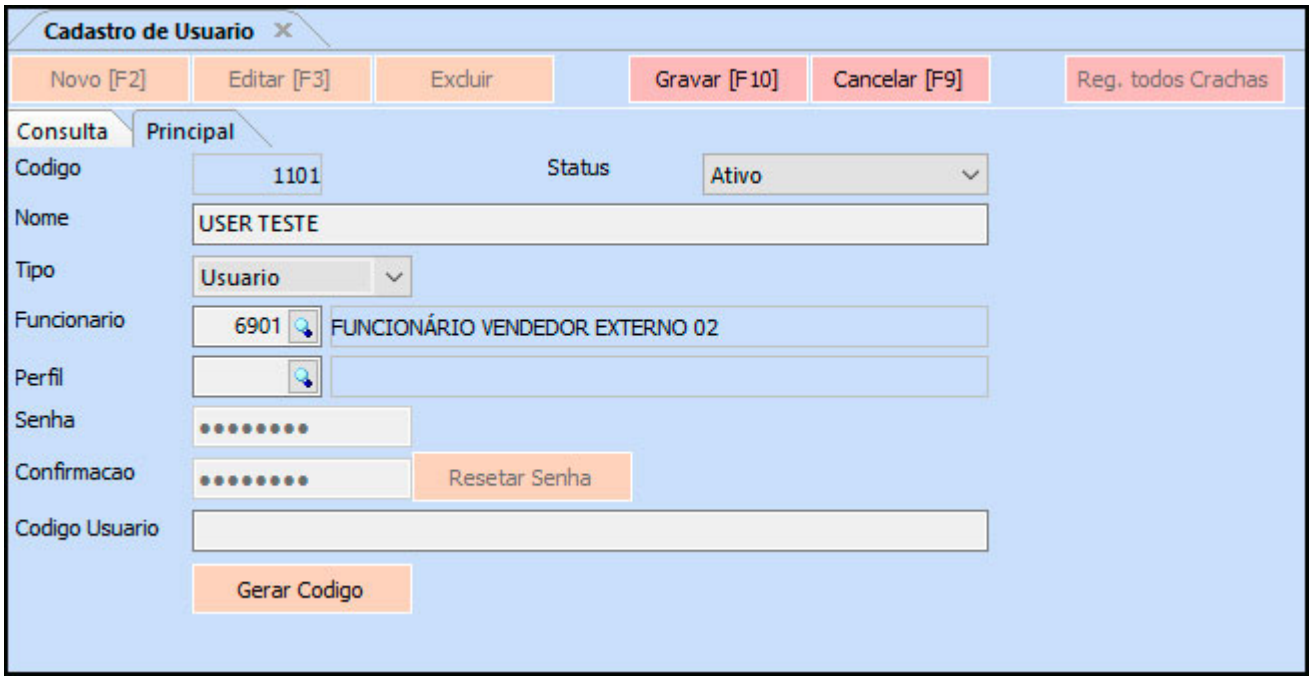
Caminho: *Cadastros > Geral > Usuários do Sistema*

Referencia: FP07

Versão: 2022.02.21

Como funciona: A tela Usuários do Sistema é utilizada para cadastrar todos os usuários do Futura Ponto.

Para cadastrar um novo usuário acesse o caminho indicado acima e clique em ***F2 Novo***:



Nome: Indique um nome que será usado para o funcionário acessar o sistema, ou seja, o **login**.

Tipo: Defina o tipo deste usuário, sendo as opções: ***Usuário****:* permissões restritas definidas pelo administrador do sistema ou ***Administrador****:* Acesso total ao sistema sem restrições.

Funcionário: Insira o funcionário correspondente a esse usuário a ser criado. Vale lembrar que está informação é obrigatória neste momento. Clique na lupa encontre o cadastro do funcionário e aperte **Enter**.

Perfil: Este campo é utilizado para inserir o perfil do usuário.

Senha: Defina uma senha para este usuário que deve possuir de 6 a 30 caracteres.

Código Usuário: Neste campo é possível inserir ou gerar um código para o usuário.

Após preencher as informações necessárias clique em ***F10 Gravar***.