

Sistema: Futura Ponto

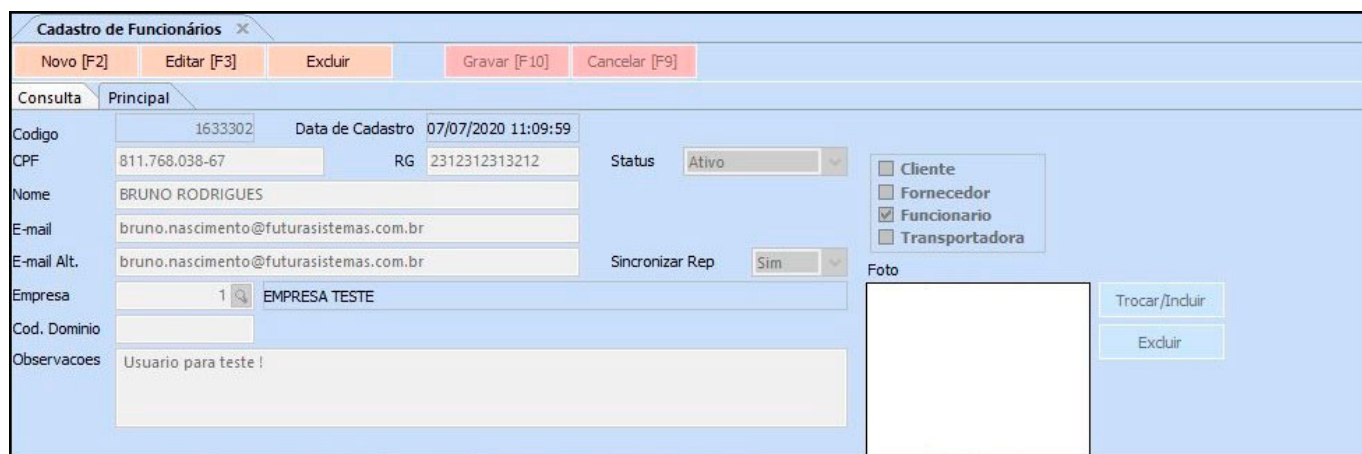
Caminho: Cadastros > Funcionários > Cadastros

Referencia: FP04

Versão: 2020.11.30

Como funciona: Este cadastro é utilizado para controlar a maior parte das informações dos funcionários no **Futura Ponto** e utilizar no Futura Ponto Mobile Versão Empresa e Versão Funcionário.

Para cadastrar um novo funcionário acesse o caminho acima, clique em **F2 Novo** e insira as informações abaixo:



Nome: Insira o nome completo do funcionário;

E-mail: Insira o e-mail pessoal do funcionário;

Observações: Caso seja necessário utilize o campo **Observações** para fazer o registro de alguma informação importante sobre este cadastro.

Abas Adicionais:

Aba Informações Trabalhistas

Está aba é utilizada para inserir informações de contratação do funcionário e são

extremamente importantes para as transações do **Futura Ponto**.

Informacoes Trabalhistas		Informacoes do Ponto		Endereco		Ponto Mobile Funcionario / Empresa	
Funcao	102	SUP MOB					
Depto.	102	MOBILE					
Data Nasc.	01/01/1995	Data Adm.	01/01/2010	Data Dem.			
PIS	5486.45199.57/	CTPS	132132132	Matricula 1			
Horario	102	DIA 09 AS 18					
Folha	0						

Função: Insira a função do funcionário dentro da empresa. A função deve ser cadastrada anteriormente na tela de **Função**;

Depto: Insira o departamento do funcionário dentro da empresa. O departamento deve ser cadastrado primeiramente na tela de **Departamento**;

Data de Nasc: Informe a data de nascimento do funcionário;

Data Adm: A data de admissão;

Data Dem: A data de demissão;

PIS: Informe o **PIS** (*Programa de Integração Social*) do funcionário;

CTPS: Insira o numero da Carteira de Trabalho;

Matricula: Numero da matricula;

Horário: Insira a grade de horário que o funcionário irá fazer e que já deve ter sido cadastrada anteriormente na tela de **Grade de Horário**;

Folha: Informe o numero da folha do funcionário.

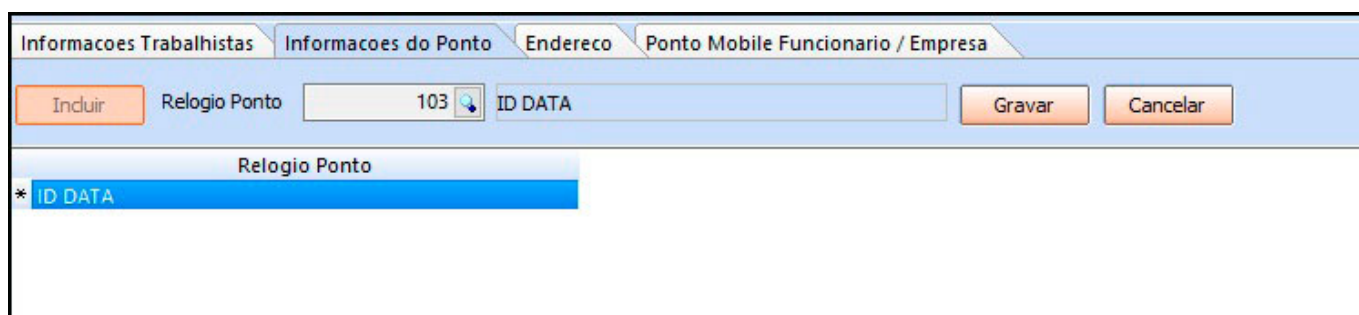
Aba Informações do Ponto

Informações do Ponto: Esta aba é utilizada para referenciar o REP (Relógio Eletrônico de Ponto) para qual o funcionário será vinculado.

Clique em **Incluir** e em seguida clique na lupa e encontre o relógio que já foi cadastrado na tela de **Relógio Eletrônico do Ponto**.

Após inserir clique em **Gravar**.

Vale lembrar que sem essa informação não é possível sincronizar os funcionários com o Relógio de Ponto.



The screenshot shows the 'Informacoes do Ponto' tab in the Futura Ponto system. The 'Relogio Ponto' field is set to '103' and 'ID DATA'. The 'Incluir' button is highlighted in orange. Below the field, a list shows '* ID DATA'.

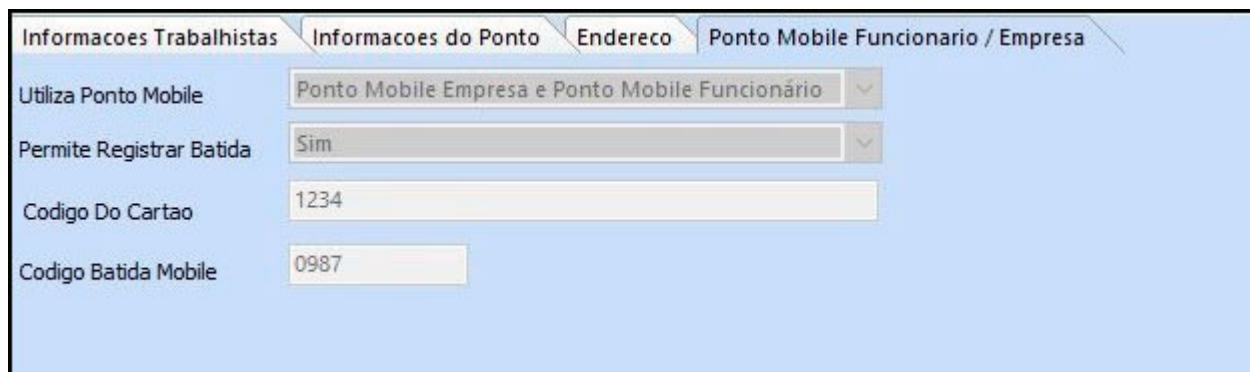
Aba Endereço

Insira o endereço do funcionário, preenchendo os campos principais como: **CEP, UF, Endereço e Cidade**.



The screenshot shows the 'Endereco' tab in the Futura Ponto system. The fields are filled with the following information: CEP: 17800-970, UF: SP, Pais: 1058 BRASIL, Tipo: (empty), Endereco: RUA DEPUTADO SALLES FILHO, Numero: 259, Complemento: (empty), Bairro: CENTRO, Cidade: 3500105 ADAMANTINA, Fone: (19) 3434-3434, Fone Outro: Outro, Celular: Outro, Nextel ID: (empty), and Observacoes: (empty).

Aba Ponto Mobile Funcionário/Empresa



The screenshot shows a web form with four tabs: 'Informacoes Trabalhistas', 'Informacoes do Ponto', 'Endereco', and 'Ponto Mobile Funcionario / Empresa'. The 'Ponto Mobile Funcionario / Empresa' tab is active. Below the tabs are four fields: 'Utiliza Ponto Mobile' with a dropdown menu showing 'Ponto Mobile Empresa e Ponto Mobile Funcionario'; 'Permite Registrar Batida' with a dropdown menu showing 'Sim'; 'Codigo Do Cartao' with a text input field containing '1234'; and 'Codigo Batida Mobile' with a text input field containing '0987'.

Utiliza Ponto Mobile: Neste campo defina a opção que irá utilizar, se será o Futura ponto mobile Versão empresa ou o Versão Funcionário, se for utilizar os dois é só escolher a opção Ponto Mobile Empresa e Ponto Mobile Funcionário;

Permitir Registrar Batida: Neste campo defina a opção SIM;

Código Do Cartão: Registre um Código caso o cliente for registrar a batida com cartão (Não Obrigatório);

Código Batida Mobile: Digite um Código de batida para o seu funcionário com 4 dígitos, esse código será o que ele irá utilizar para realizar as batidas no Futura Ponto Mobile Versão Empresa;

Sincronizar REP: Neste campo defina a opção SIM.

Após realizar o cadastro do Funcionário corretamente, é só aguardar replicar as informações para o seu Futura Ponto Mobile e realizar as batidas.